

New Brunswick Federation of Woodlot Owners  
*Annual General Meeting*  
October 9, 2024



Fédération des propriétaires de lots boisés du N-B  
*Assemblée générale annuelle*  
Le 9 octobre 2024

<b>TABLE OF CONTENTS</b>	<b>PAGE</b>	<b>TABLE DES MATIÈRES</b>
Rules of Order	3	Règles de procédure
Agenda	4	Ordre du jour
Minutes from last meeting (English)	5 - 6	Procès-verbal de la dernière réunion (anglais)
Minutes from last meeting (French)	7 - 8	Procès-verbal de la dernière réunion (français)
Financial statements	9 - 10	États financiers
By-law changes (English)	11 - 12	Modifications du règlement (anglais)
By-law changes (French)	13 - 14	Modifications du règlement (français)

[www.nbwoodlotowners.ca](http://www.nbwoodlotowners.ca)

[www.nbwoodlotowners.ca/fr](http://www.nbwoodlotowners.ca/fr)

## **RULES OF ORDER**

- To address the meeting, please raise your hand and wait to be recognised by the Chair.
- Stand and walk to the microphone. Introduce yourself. You may proceed to speak on the issue or motion which is currently being addressed.
- You may have up to three (3) minutes to speak on each issue or motion.
- You may introduce a new issue or motion on the floor once the previous issue or motion has been dealt with.
- You may not speak more than once on the same issue or motion.
- The person who introduces an issue or moves a motion has the right to rebuttal after everyone else has had a chance to speak.

**VOTING—only Members of the NBFWO may vote on any topic.**

## **RÈGLES D'ORDRE**

- Pour vous adresser à l'assemblée, veuillez lever la main et attendre que la présidence vous donne la parole.
- Levez-vous et dirigez-vous vers le microphone. Présentez-vous. Vous pouvez commencer à parler de la question ou de la motion qui est en cours d'examen.
- Vous disposez d'un maximum de trois (3) minutes pour parler de chaque question ou motion.
- Vous pouvez présenter une nouvelle question ou une nouvelle motion une fois que la question ou la motion précédente a été traitée.
- Vous ne pouvez pas prendre la parole plus d'une fois sur la même question ou motion.
- La personne qui présente une question ou une motion a le droit de la réfuter après que toutes les autres personnes ont eu la possibilité de s'exprimer.

**VOTE - Seuls les membres de la FPLBNB peuvent voter sur n'importe quel sujet.**

# AGENDA

# ORDRE DU JOUR

<p><b>Doors open</b> Coffee &amp; tea will be provided</p>	<p><b>9:00 am</b></p>	<p><b>Ouverture des portes</b> Café et thé seront offerts</p>
<p><b>Morning session begins</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welcome – Rick Doucett, NBFWO President</li> <li>• “Partners in conservation. We are all in this together” – Carli Le Roux</li> <li>• “Forest Stewardship in the Nashwaak Watershed and beyond” – Kate Turner</li> <li>• David Coon – Leader of the Green Party</li> <li>• Round Table discussion</li> </ul>	<p><b>9:30 am</b></p>	<p><b>Début de la session du matin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienvenue - Rick Doucett, président de la FPLBNB</li> <li>• « Partenaires pour la conservation. Nous sommes tous dans le même bateau » - Carli Le Roux</li> <li>• « L'intendance forestière dans le bassin versant de la Nashwaak et au-delà » - Kate Turner</li> <li>• David Coon - Chef du parti vert</li> <li>• Table ronde</li> </ul>
<p><b>Lunch</b> Meal provided</p>	<p><b>12:00 pm</b></p>	<p><b>Dîner</b> Repas offert</p>
<p><b>Afternoon session begins</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forest Stewardship Council certification project– Peter Burchill</li> <li>• Roundtable discussion reports</li> </ul> <p><b>Business Meeting</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Call to order</li> <li>• Approval of Agenda</li> <li>• Minutes of last meeting</li> <li>• Business Arising</li> <li>• NBFWO Reports             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rick Doucett – President</li> <li>• Susannah Banks – Executive Director</li> <li>• Patricia Rooney - Information Officer</li> <li>• Diane Fargialla - Climate Change Outreach Coordinator</li> </ul> </li> <li>• Financial Statements</li> <li>• New Business             <ul style="list-style-type: none"> <li>• By-law changes</li> <li>• Resolutions</li> <li>• Election of Directors</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>1:00 pm</b></p>	<p><b>Début de la session de l'après-midi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet de certification du Forest Stewardship Council - Peter Burchill</li> <li>• Rapports des tables rondes</li> </ul> <p><b>Réunion d'affaires</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appel à l'ordre</li> <li>• Approbation de l'ordre du jour</li> <li>• Procès-verbal de la dernière AGA</li> <li>• Affaires découlant</li> <li>• Rapports de la FPLBNB             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rick Doucett - Président</li> <li>• Susannah Banks - Directrice executive</li> <li>• Patricia Rooney - Chargé de l'information</li> <li>• Diane Fargialla - Coordinatrice de la sensibilisation au changement climatique</li> </ul> </li> <li>• États financiers</li> <li>• Nouvelles affaires             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modifications des règlements</li> <li>• Résolutions</li> <li>• Élection des directeurs</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Closing remarks / door prizes</b></p>	<p><b>2:45</b></p>	<p><b>Remarques de clôture / prix de présence</b></p>

**2022 AGM**  
*September 13, 2023 - Fredericton Inn*  
**Minutes**

Rick Doucett, NBFWO president, reviewed the rules of order and called the meeting to order.

Andrew Clark/Gerard Dupuis moved that the agenda be approved as presented. M/C

The adoption of the minutes of the AGM held in Doaktown on October 12, 2022 was moved by Danny Murphy/Bruce Gray. M/C

Business Arising – there was a question about how well we achieved our membership target identified at the 2022 AGM. We have a strategy and tried to recruit someone to work on membership recruitment but the first hire did not work out. We recently hired Logan to fill this position and work on recruitment. We have 185 members as of the AGM. Part of the strategy at the 2022 AGM was, for each person at the meeting, to go out and find 5 new members. This did not happen, but membership has grown.

President's report – Rick thanked the Board of Directors for all the work and effort they put into the organization over the past year. He also thanked the staff and welcomed Logan. Rick also underscored the need for all woodlot owners to be able to explain to those in power that the playing field is not equal and that it is extremely difficult for independent contractors, and therefore woodlot owners, to get a fair deal in New Brunswick due to the lack of competition and the prominence of one entity that is very committed to their bottom-line vs anyone else. Also, the difference between a price of \$100 in 1993 and \$80 in 2023 is not just \$20, it is much more than that. It is a massive decrease, and the return on investment is no longer viable. We need to look outside of the traditional markets and products and find people who are willing to do something significant. We need to continue to work together and lobby the government. He thanked the membership for its support.

Executive Director's report – Susannah reported that we have 185 members and a new membership development manager, Logan MacNeil. She thanked Patricia and the Board for their support. She reviewed the projects that the Federation has and the points we have been lobbying on – the need for changes to the negotiation regulations, changes to the Scalers Act to account for dry wood, access to the Private Woodlot Sustainability fund, and a new structure for the private woodlot system. The Federation provided responses to the Royalty Rates adjustment and the statement of public interest for Community Planning.

Federally, we are lobbying for a Personal Silviculture Savings and Investment Plan, incidental take under the Migratory Bird Convention Act, and have provided input to the species at risk, forest management discussions, 2 Billion Trees program and EU deforestation regulation. Canadian Forest Owners provided written input on the Improved Forest Management on Private Land protocol for the compulsory carbon market and the federal biodiversity strategy.

We provided training on non-timber forest products.

There was a question about the 2 Billion Trees program. We will be applying for an extension to go beyond the one-year cycle. The program is part of the Nature Smart Climate Solutions Fund and the 2 Billion Trees program is administered by NRCan. We planted 800,000 under 2BT to date.

Financial Statements were presented. David Palmer/Hazen McCrea moved that the statements be approved as presented. M/C

New Business

There was a question asking what we have done to address the Forest Product Commission ruling. Rick responded that we have been lobbying for changes to the structure of the Commission itself. David Palmer responded that he felt that

time should be given to the Federation and the Marketing Boards to try and work more closely together, and to try and improve relations with the Commission.

Kevin Forgrave raised the question of carbon markets. Companies are buying land for carbon. There are many companies and protocols, but they are challenging for small woodlot owners. Perhaps carbon is a good option for the Federation to explore.

Organizational proposal – Susannah showed our draft proposal for a new private woodlot system and asked for input from membership. The needs identified for woodlot owners includes succession planning, taxation and accounting, and the identification of all potential values of the woodlot.

Fred Waddy commented that he liked the proposal, and we need one organization to move us forward.

Kevin Forgrave commented that marketing boards have also been asked to put something forward.

Michel Soucy has been trying to imagine other options as well. Paul Orser has another solution he is working on. Michel is happy to see that we are working on something. Keep working on it. It is useful to have options on paper. He is not afraid of duplication.

Tom Beckley – service delivery and advocacy are sort of the two services that the Federation delivers but it is potentially challenging to get money from the government and advocate as well.

Election of Directors – John Sabine gave the nominating committee report. 3 positions are open this year and it is proposed that Jean Guy Comeau, Andrew Clark and Danny Murphy remain in those positions. Dwayne Boone has also put his name forward. He asked if there are any further nominations, three times. Those running were given an opportunity to speak to the group, and then the election was held by secret ballot. Jean Guy, Andrew and Danny were elected.

The meeting was adjourned.

**AGA 2022**  
**13 septembre 2023 - Fredericton Inn**  
**Procès-verbal**

Rick Doucett, président de la FPLBNB, a passé en revue les règles de procédure et a rappelé la séance à l'ordre.

Andrew Clark/Gérard Dupuis ont proposé que l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté. M/A

L'adoption du procès-verbal de l'AGA tenue à Doaktown le 12 octobre 2022 a été proposée par Danny Murphy/Bruce Gray. M/A

Affaires découlant – il a été demandé dans quelle mesure nous avons atteint notre objectif en matière d'adhésions fixé lors de l'AGA de 2022. Nous avons une stratégie et nous avons tenté de recruter quelqu'un pour travailler sur le recrutement des membres, mais la première embauche n'a pas fonctionné. Nous avons récemment embauché Logan pour occuper ce poste et travailler sur le recrutement. Nous avons 185 membres à ce jour. Une partie de la stratégie évoquée lors de l'AGA 2022 prévoyait que chaque personne présente à la réunion aille chercher 5 nouveaux membres. Cela ne s'est pas produit, mais le nombre de membres a augmenté.

Rapport du président - Rick a remercié le conseil d'administration pour tout le travail et les efforts qu'il a consacrés à l'organisation au cours de l'année écoulée. Il a aussi remercié le personnel et souhaité la bienvenue à Logan. Rick a également souligné la nécessité pour tous les propriétaires de lots boisés d'être en mesure d'expliquer aux personnes qui sont au pouvoir que le terrain de jeu n'est pas égal et qu'il est extrêmement difficile pour les entrepreneurs indépendants, et donc pour les propriétaires de lots boisés, d'obtenir un accord équitable au Nouveau-Brunswick en raison du manque de concurrence et de la prédominance d'une entité qui est très engagée envers ses résultats financiers par rapport à tous les autres. De plus, la différence entre un prix de 100 \$ en 1993 et un prix de 80 \$ en 2023 n'est pas juste de 20 \$, c'est bien plus que cela. Il s'agit d'une baisse massive, et le retour sur investissement n'est plus viable. Nous devons chercher au-delà des marchés et des produits traditionnels et trouver des gens qui sont prêts à faire quelque chose de significatif. Nous devons continuer à travailler ensemble et à faire pression sur le gouvernement. Il a remercié les membres pour leur soutien.

Rapport de la directrice exécutive - Susannah a indiqué que nous avons 185 membres et un nouveau responsable du développement des adhésions, Logan MacNeil. Elle a remercié Patricia et le conseil d'administration pour leur soutien. Elle a passé en revue les projets de la Fédération ainsi que les points sur lesquels nous avons fait pression – la nécessité d'apporter des modifications aux règlements de négociation, d'apporter des modifications à la Loi sur les mesureurs pour tenir compte du bois sec, d'avoir accès au Fonds pour la durabilité des terrains boisés privés, et d'une nouvelle structure pour le système des lots boisés privés. La Fédération a donné des réponses à l'ajustement des taux de redevance et à la déclaration d'intérêt public pour la planification communautaire.

Au niveau fédéral, nous faisons pression en faveur d'un plan d'épargne et d'investissement sylvicole personnel, des prises accessoires au titre de la Loi sur la convention concernant les oiseaux migrateurs, et nous avons soumis des commentaires concernant les espèces en péril, les discussions sur la gestion forestière, le programme 2 milliards d'arbres et le règlement de l'UE relatif à la déforestation. Les propriétaires forestiers canadiens ont soumis des commentaires écrits concernant le protocole Amélioration de l'aménagement forestier sur les terres privées pour le marché obligatoire du carbone et la stratégie fédérale sur la biodiversité.

Nous avons donné une formation sur les produits forestiers non ligneux.

Une question a été posée sur le programme 2 milliards d'arbres. Nous allons demander une extension pour aller au-delà du cycle d'un an. Le programme fait partie du Fonds des solutions climatiques axées sur la nature et est dirigé par RNCan. À ce jour, nous avons planté 800 000 arbres dans le cadre du programme 2BT.

Les états financiers ont été présentés. David Palmer/Hazen McCrea ont proposé que les états financiers soient approuvés tels que présentés. M/A

## Nouvelles affaires

Une question a été posée à propos de ce que nous avons fait pour répondre à la décision de la Commission des produits forestiers. Rick a répondu que nous avons fait pression pour que des changements soient apportés à la structure de la Commission. David Palmer a répondu qu'il estime qu'il faut donner du temps à la Fédération et aux offices de commercialisation pour essayer de travailler plus étroitement ensemble et d'améliorer les relations avec la Commission.

Kevin Forgrave a soulevé la question des marchés du carbone. Les entreprises achètent des terres en échange de carbone. Il existe de nombreuses entreprises et de nombreux protocoles, mais ils représentent un défi pour les petits propriétaires de lots boisés. Le carbone est peut-être une bonne option à explorer pour la Fédération.

Proposition organisationnelle - Susannah a montré notre ébauche de proposition pour un nouveau système de lots boisés privés et a demandé l'avis des membres. Les besoins identifiés pour les propriétaires de lots boisés incluent la planification de la succession, la fiscalité et la comptabilité, et l'identification de toutes les valeurs potentielles du lot boisé.

Fred Waddy a indiqué qu'il trouve la proposition intéressante et que nous avons besoin d'une seule organisation pour aller de l'avant.

Kevin Forgrave a indiqué que les offices de commercialisation ont également été invités à proposer quelque chose.

Michel Soucy a également essayé d'imaginer d'autres options. Paul Orser a une autre solution sur laquelle il travaille. Michel est content de voir que nous travaillons sur quelque chose. Il faut continuer à travailler. Il est utile d'avoir des options sur papier. Il ne craint pas les doublons.

Tom Beckley - la prestation de services et la défense d'intérêts sont en quelque sorte les deux services que la Fédération offre, mais il est potentiellement difficile d'obtenir de l'argent du gouvernement et de défendre également les intérêts.

Élection des administrateurs - John Sabine a présenté le rapport du comité de nomination. 3 postes sont à pourvoir cette année et il est proposé que Jean Guy Comeau, Andrew Clark et Danny Murphy restent à ces postes. Dwayne Boone a également proposé sa candidature. Il a demandé s'il y a d'autres nominations, à trois reprises. Les candidats ont eu l'occasion de s'adresser au groupe, puis l'élection a eu lieu à bulletin secret. Jean Guy, Andrew et Danny ont été élus.

La séance a été levée.

NB Federation of Woodlot Owners Ltd.  
Balance Sheet As at 2024-03-31

Fédération des Propriétaires de Lots Boisés du N-B Inc.  
Bilan en date du 2024-03-31

<b>ASSETS</b>	
<b>Current Assets</b>	
Bank	\$ 343,946
Accounts Receivable	\$ 594,957
Inventory	\$ 4,336
<b>Total Current Assets</b>	<b>\$ 943,239</b>
<b>LIABILITIES</b>	
<b>Current Liabilities</b>	
Accounts Payable	\$ 572,488
loan	\$ -
Total Receiver General	\$ 3,332
GST/HST Owning	\$ -
(Refund)	\$ 14,320
Bad debt	\$ -
<b>Total Current Liabilities</b>	<b>\$ 590,139</b>
<b>EQUITY</b>	
<b>Retained Earnings</b>	
Retained Earnings -	\$ 313,965
Previous Year	\$ 39,135
Current Earnings	\$ -
<b>Total Retained Earnings</b>	<b>\$ 353,100</b>
<b>TOTAL EQUITY</b>	<b>\$ 353,100</b>
<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>	
	\$ 943,239

<b>ACTIFS</b>	
<b>Actifs Actuels</b>	
Banque	\$ 343,946
Comptes débiteurs	\$ 594,957
Inventaire	\$ 4,336
<b>Totals des actifs</b>	<b>\$ 943,239</b>
<b>PASSIFS</b>	
<b>Passif à court terme</b>	
Comptes à payer	\$ 572,488
Le prêt	\$ -
Récepteur général total	\$ 3,332
TVH due (remboursement)	\$ 14,320
Creances irrecevables	\$ -
<b>Total du passif à court terme</b>	<b>\$ 590,139</b>
<b>ÉQUITÉ</b>	
<b>Des bénéfices non répartis</b>	
Bénéfices non répartis - an- née précédente	\$ 313,965
Gains actuels	\$ 39,135
<b>Total des bénéfices non distribués</b>	<b>\$ 353,100</b>
<b>ÉQUITÉ TOTALE</b>	<b>\$ 353,100</b>
<b>PASSIF ET ÉQUITÉ</b>	
	\$ 943,239

**Fédération des Propriétaires de Lots Boisés  
du N-B Inc.  
Résultat 2023-04-01 à 2024-03-31**

**NB Federation of Woodlot Owners Ltd.  
Income Statement 2023-04-01 to 2024-03-31**

<b>REVENU</b>	
Frais d'adhésion	\$ 8,195
Contrat de services	\$ 98,152
Revenus d'emploi	\$ 3,110
Frais d'inscription/promotions pour les membres	\$ 9,022
Projects	\$ 6,087,432
Revenus divers	\$ 153
<b>REVENU TOTAL</b>	<b>\$ 6,206,064</b>

<b>DÉPENSES</b>	
<b>Coût total du projet</b>	<b>\$ 6,010,694</b>

<b>Les coûts d'exploitation</b>	
Juridique	\$ -
Salaries et charges sociales	\$ 115,195
Publicité et promotions	\$ 9,630
Cotisations et abonnements	\$ 3,517
Consultants	\$ 5,700
Bureau	\$ 7,790
Assurance	\$ 2,973
Frais d'intérêts et de banque	\$ 441
Dépense divers	\$ 185
Traduction	\$ 300
Frais de déplacement et représentation	\$ 10,506
<b>Coûts d'exploitation total</b>	<b>\$ 156,236</b>

<b>DÉPENSE TOTALE</b>	<b>\$ 6,166,930</b>
<b>REVENU NET</b>	<b>\$ 39,135</b>

<b>REVENUE</b>	
Membership dues	\$ 8,195
Contract Services	\$ 98,152
Employment programs	\$ 3,110
Registration fees/member promotions	\$ 9,022
Projects	\$ 6,087,432
Miscellaneous Revenue	\$ 153
<b>TOTAL REVENUE</b>	<b>\$ 6,206,064</b>

<b>EXPENSE</b>	
<b>Total Project Cost</b>	<b>\$ 6,010,694</b>

<b>Operating Costs</b>	
Legal	\$ -
Payroll Expenses	\$ 115,195
Advertising & Promotions	\$ 9,630
Subscriptions & memberships	\$ 3,517
Consultants	\$ 5,700
Office	\$ 7,790
Insurance	\$ 2,973
Interest & Bank Charges	\$ 441
Miscellaneous	\$ 185
Translation	\$ 300
Travel & meetings	\$ 10,506
<b>Total Operating Costs</b>	<b>\$ 156,236</b>

<b>TOTAL EXPENSE</b>	<b>\$ 6,166,930</b>
<b>NET INCOME</b>	<b>\$ 39,135</b>